

DEFINIZIONE MODALITÀ E CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

Il presente documento definisce ai sensi dell'art. 12 della legge 241/90 (*Provvedimenti attributivi di vantaggi economici*) le modalità e i criteri per l'assegnazione dei contributi da parte dell'IRESMO a progetti, iniziative in ambito storico-culturale, ricerche, seminari, convegni, pubblicazioni e a tutte le ulteriori attività aderenti alle finalità previste dallo Statuto dell'ente, presentate da soggetti terzi.

I soggetti interessati possono presentare formale istanza tramite posta elettronica certificata all'indirizzo iresmo@lpec.it, dalla pubblicazione dei presenti criteri, unitamente alla Regolamentazione delle regole del rapporto di concessione del finanziamento.

Le istanze dovranno indicare:

- la descrizione del soggetto proponente;
- il titolo e una dettagliata descrizione dell'iniziativa;
- le modalità e dei tempi di realizzazione;
- il preventivo dei costi delle attività;
- l'entità del contributo richiesto.
- le modalità di copertura dei costi eccedenti il contributo.

La struttura amministrativa dell'IRESMO provvederà a verificare la ricevibilità e la correttezza della domanda, valutando la completezza e regolarità della documentazione pervenuta. In caso di ricevibilità, nei limiti delle disponibilità finanziarie del Bilancio di esercizio relativo all'anno di riferimento, inoltrerà al Comitato scientifico l'istanza. Al contrario, in caso di irricevibilità, comunicherà all'istante, il rigetto della domanda.

L'istanza verrà valutata nel merito dei contenuti, come previsto dallo Statuto, dal Comitato scientifico dell'IRESMO, che, durante la prima fase, ne stabilirà la coerenza con le finalità e gli obiettivi previsti dalla normativa e dallo Statuto dell'Istituto.

Una volta ritenuta aderente alle finalità e agli obiettivi dello Statuto, l'istanza passerà alla seconda fase di valutazione, condotta sempre dal Comitato scientifico, relativa alla qualità della proposta, che dovrà tenere conto della rilevanza e del settore dell'azione proposta, dell'aderenza al territorio, dei risultati potenziali, nonché della capacità di disseminazione, dell'innovatività, delle modalità di realizzazione e dei modelli e degli strumenti utilizzati.

Il Comitato scientifico, al termine della valutazione, produrrà un report sintetico dal quale si dovrà desumere un giudizio finale sulla qualità della proposta presa in esame, attribuito secondo una scala di valutazione, come riportato nella tabella di seguito.

Le valutazioni formulate dal Comitato scientifico verranno trasmesse al Consiglio Direttivo dell'IRESMO che, nel rispetto dell'autonomia decisionale definita dalla normativa e dallo Statuto dell'ente, potrà respingere la valutazione; richiedere al Comitato scientifico o effettuare direttamente un ulteriore approfondimento valutativo dell'istanza; accettare la valutazione e formalizzare la concessione di un patrocinio gratuito oppure oneroso, definendo la quota di contributo da erogare all'iniziativa, secondo quanto riportato nella tabella illustrata di seguito, fermo restando il massimo contributo concedibile pari a euro 5000,00 (cinquemila), salvo iniziative ritenute di valore straordinario a giudizio unanime del Comitato Scientifico, con l'approvazione del consiglio Direttivo.

LIVELLO DI QUALITA'	QUOTA DI CONTRIBUTO
Non idoneo	Nessuno
Buono	Fino al 30%
Ottimo	Fino al 50%
Eccellente	Fino all'85%

Il Consiglio Direttivo delibererà nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle pec per ogni singola istanza ritenuta idonea di patrocinio gratuito o contribuito, nei limiti della disponibilità di bilancio.

Il Consiglio Direttivo concederà il finanziamento con propria deliberazione a cui sarà allegata la regolamentazione del rapporto di concessione sulla base del modello approvato in via generale dal Consiglio direttivo all'inizio dell'esercizio finanziario.

Entro quindici giorni solari dalla data di avvenuta notifica del provvedimento di concessione, il Soggetto Beneficiario deve trasmettere, tramite posta certificata, copia del provvedimento di concessione del finanziamento e dell'allegata documentazione relativa al rapporto di concessione, firmati digitalmente o con firma autografa del Soggetto Beneficiario per accettazione di ogni loro parte.

In caso di firma autografa, il documento dovrà essere siglato su tutte le pagine e ad esso dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Tale adempimento costituisce condizione di efficacia del provvedimento di concessione.